

MARCO FINOCCHIO

☎ 328 405 1058 | ✉ marco.finocchio.2002@gmail.com

📍 Taormina (ME) | 🎂 04/02/2002

PROFILO

Studente al terzo anno di Economia e Gestione d'Impresa con esperienza nell'organizzazione di eventi, nel marketing operativo, nella logistica e nel project management. Ho sviluppato competenze nella pianificazione strategica, nel coordinamento di team, nell'ottimizzazione dei processi aziendali e nella gestione di attività complesse. Sono una persona dinamica, orientata ai risultati, con spiccate capacità di problem solving e di lavoro in team.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Consulente Marketing – Customer Care & Logistica

Restor S.r.l. | Ottobre 2024 – In corso

- Consulenza marketing e customer care.
- Gestione processi logistici a supporto della GDO.
- Coordinamento ordini, distribuzione e servizio clienti.
- Analisi e ottimizzazione dei flussi di lavoro.
- Collaborazione con diversi reparti aziendali.

Impiegato Amministrativo – ASPP / Responsabile Ambientale

Palitalia S.r.l. | Marzo 2024 – Agosto 2024

- Attività amministrative e gestionali.
- ASPP e Responsabile Ambientale su delega del Datore di Lavoro.
- Gestione sicurezza e ambiente.
- Supporto nei cantieri ferroviari Messina–Catania, Catania–Palermo e Catania–Ragusa.
- Coordinamento operativo e gestione delle criticità.

ESPERIENZA NEL SETTORE EVENTI

Ideazione, organizzazione e coordinamento di eventi seguendo l'intero ciclo progettuale:

- Progettazione del format
- Pianificazione strategica
- Marketing online e offline
- Comunicazione e social media
- Coordinamento dello staff
- Gestione partnership
- Logistica
- Analisi dei risultati

Competenze consolidate: Project Management, Leadership, Team Management, Budget Management, Comunicazione, Decision Making e Problem Solving.

ESPERIENZA ISTITUZIONALE

Consigliere Comunale – Comune di Furci Siculo (2023 – in corso)

Rappresentante degli Studenti – Organo di Garanzia, Università degli Studi di Messina (2022 – 2023)

ISTRUZIONE

Laurea Triennale in Economia e Gestione d'Impresa (in corso) – Studente del 3° anno.

COMPETENZE

Marketing • Organizzazione Eventi • Customer Care • Logistica • Project Management • Leadership • Team Working • Comunicazione • Problem Solving • Pianificazione Strategica • Organizzazione Aziendale

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Buona conoscenza

COMPETENZE INFORMATICHE

Microsoft Office • Google Workspace • Canva • Meta Business Suite • Social Media Management • Strumenti di Marketing Digitale